

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25 ИМЕНИ В.Г. ФЕОФАНОВА  
ул. Цветоносная, 2, тел.: 334-32-26

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол № 1 от 30.08.2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации обучающихся**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) МАОУ-СОШ № 25 (далее – школа) разработано на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 31 от 22.01.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 62 от 01.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного и среднего общего образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 110 от 19.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;

- письма Министерства просвещения Российской Федерации от 13.01.2023 № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- приложения к письму Минпросвещения России от 06.08.2021 № СК-228/03, письму Рособрнадзора от 06.08.2021 № 01-169/08-01 «Рекомендации для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур»;
- устава МАОУ - СОШ № 25.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по ООП НОО, ООО, СОО, порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МАОУ - СОШ № 25 для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.3. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.4. Положение является частью регулирования процедур внутренней оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО, ООО, СОО, которая состоит из стартовой диагностики, текущей оценки (включая тематическую и итоговую), промежуточной аттестации, психолого-педагогического наблюдения, внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся.

1.5. Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы целевого раздела ООП, в том числе адаптированной. При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

1.6. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данном классе в текущем учебном году.

## **2. СТАРТОВАЯ ДИАГНОСТИКА**

2.1. Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

2.2. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.3. Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

2.4. Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

2.5. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.6. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

## **3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (текущая оценка) – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся в процессе освоения ООП НОО, ООО, СОО, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения ООП.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения степени освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

3.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.4. Текущий контроль и фиксация его результатов в журнале учета успеваемости осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы, самостоятельно.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам (тематическая оценка) в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием ООП, используемых образовательных технологий в формах, выбранных педагогическим работником самостоятельно, в том числе:

- письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);
- устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме;
- экспертной оценки индивидуального или группового проекта обучающихся;
- иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом)

3.6. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета (Приложение № 1).

3.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий в форме мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету

3.8. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по пятибалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

3.10. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в журнале учета успеваемости и дневнике обучающегося в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом школы. За сочинение,

изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: первая ставится за содержание и речевое оформление (соблюдение языковых норм и правил выбора стилистических средств), вторая – за соблюдение орфографических, пунктуационных норм и грамматических ошибок. Обе отметки считаются отметками по предмету «Русский язык», за исключением случаев, когда проводится работа, проверяющая знания учащихся по предмету «Литература» («Литературное чтение»). В этом случае первая отметка (за содержание и речь) считается отметкой по предмету «Литература» («Литературное чтение»).

3.11. Текущий контроль успеваемости по итогам триместра (полугодия) осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или итоговая контрольная работа, всероссийская проверочная работа).

Контрольные работы проводятся, начиная со 2-го класса.

3.12. Обучающиеся, не принимавшие участие в оценочных мероприятиях текущего контроля по уважительной причине, подтвержденной документально, выполняют работу в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя ОО **в течение двух недель** с даты, в которую приступил к учебным занятиям. При этом отметка за выполненную работу выставляется на дату в соответствии с календарно-тематическим планированием по предмету.

3.13. Во исполнение пункта 3.12 настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности (подтвержденные документально);
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.14. Педагогический работник, проводящий текущий контроль успеваемости, обеспечивает повторное (не более двух раз) написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за триместровую (полугодовую) письменную работу, и проведение текущего контроля успеваемости по итогам триместра (полугодия) для отсутствовавших ранее обучающихся.

3.15. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине;
- на первом и последнем уроках, за исключением тех уроков, которые проводятся один раз в неделю.

Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

Количество контрольных работ не должно превышать 10 процентов от общего времени на изучение предмета.

3.16. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники школы. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому, электронном журнале успеваемости.

3.17. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

3.18. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание достижения планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных локальным нормативным актом школы.

3.19. На основании текущего оценивания формируется средневзвешенная отметка за учебный период и фиксируется в журнале учета успеваемости (Приложение № 2). На уровне НОО, ООО оценивание происходит по триместрам и/или на уровне СОО – по триместрам/полугодиям (в соответствии с утвержденным учебным планом на новый учебный год).

3.20. Количество обязательных оценочных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся составляет:

при одном учебном занятии в неделю – не менее 3 за триместр или 6 за полугодие, из которых 1 – контрольная работа (при ее наличии по соответствующему предмету);

при двух учебных занятиях в неделю – не менее 6 за триместр или 10 за полугодие, из которых 2-3 – за контрольные работы, равномерно распределенные в течение учебного периода;

при трех и более учебных занятиях в неделю – не менее 10 за триместр или 15 за полугодие, из которых не менее 4 – за контрольные работы.

## **4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

4.2. В промежуточной аттестации в МАОУ – СОШ № 25 выделяются две составляющие:

- триместровая и полугодовая — оценка качества усвоения учащимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (триместра, полугодия) на основании текущей аттестации;
- годовая аттестация — оценка качества усвоения учащихся всего объема содержания учебного предмета за учебный год, как среднее арифметическое текущего оценивания.

4.3. Промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится в виде учета текущих достижений учеников, носит безотметочный характер и фиксируется в документах мониторинга качества образования школы.

4.4. Промежуточная аттестация для обучающихся, начиная с 2-го класса во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающихся, осваивающих программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны), проводится в формах, определяемых педагогическим работником и ООП, с выставлением отметок в электронный журнал успеваемости.

4.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

4.6. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренных учебным планом.

4.5. Триместровая промежуточная аттестация осуществляется по триместрам для учащихся 2-10 классов и/или по полугодиям для учащихся 11 классов. Для объективной аттестации обучающихся по итогам триместра необходимо:

- не менее 5 отметок при однечасовой недельной учебной нагрузке по предмету;
- не менее 9 отметок при учебной нагрузке двух часов в неделю по предмету;
- не менее 15 отметок при учебной нагрузке трех и более часов в неделю по предмету.

4.5.1. При отсутствии необходимого количества отметок при выведении триместровых (полугодовых) отметок, при пропуске обучающимися МАОУ – СОШ № 25 без уважительных причин 50% учебного времени, а также при пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) учащийся имеет право на перенос срока проведения триместровой промежуточной аттестации. В журнале выставляется «НПА» — не аттестован по уважительной причине, «1» - не аттестован без уважительной причины. Новый срок проведения триместровой промежуточной аттестации определяется администрацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося или его родителей (законных представителей).

4.5.2. В журнале учета успеваемости отметки фиксируются по четырехбалльной шкале:  
отметка «5», отлично;  
отметка «4», хорошо;  
отметка «3», удовлетворительно;  
отметка «2», неудовлетворительно.

4.5.3. В журнале учета успеваемости также используется «0» и выставляется в случае возникновения задолженности (по уважительной причине, подтвержденной документально). При сдаче задолженности «0» исправляется на полученную обучающимся отметку без понижения балла.

4.5.4. Для обозначения отсутствия обучающегося на учебном занятии в журнале учета успеваемости фиксируется пропуск: «У» - уважительная причина отсутствия, подтвержденная документально, «Б» - уважительная причина отсутствия по болезни (при наличии медицинской справки), «Н» - неуважительная причина отсутствия без документального подтверждения, «О» - опоздание.

4.5.5. В журнале учета успеваемости фиксируется отметка за поведение. Данная отметка имеет весовой коэффициент 0 и не учитывается при расчете средневзвешенного балла.

4.6. Итоговая оценка является процедурой внутренней оценки образовательной организации.

4.6.1 Предметом итоговой оценки является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на основном содержании предмета с учетом формируемых метапредметных действий.

4.6.2. В итоговую оценку входят:

- результаты триместровой промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения ООП;
- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к системе знаний, необходимых для обучения на следующем уровне общего образования, в том числе результаты ВПР.

4.6.3. По итогам освоения ООП НОО формируется характеристика обучающегося. Характеристика обучающегося готовится на основании:

- объективных показателей образовательных достижений обучающегося;
- портфолио обучающегося, освоившего ООП НОО;
- результатов текущей аттестации в 4 классе по всем учебным предметам и выполнения как минимум четырех итоговых работ: по русскому языку, математике, окружающему миру и иностранному языку. В соответствии с ООП НОО образовательная организация вправе проводить итоговые работы по другим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана.

4.6.4. Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности обучающегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы.

4.6.5. В портфолио включаются: работы обучающегося (фотографии, видеоматериалы и др.), отзывы на работы обучающегося (наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и др.). Отбор работ для портфолио и отзывов на них ведется обучающимся совместно с классным руководителем с участием родителей (законных представителей) обучающихся.

4.6.6. Портфолио формируется в электронном и (или) бумажном виде в течение всех лет обучения на уровне НОО. Результаты обучающегося, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по обучению на уровне основного общего образования, подготовке характеристики обучающегося.

4.6.7. Результаты итоговой оценки освоения ОП НОО фиксируются в индивидуальном оценочном листе обучающегося и для принятия решения о переводе на следующий уровень общего образования используется форма индивидуального оценочного листа (Приложение № 3).

4.6.8. Заполнение индивидуального оценочного листа производится классным руководителем. Заполненный индивидуальный оценочный лист является основанием для принятия педагогическим советом образовательного учреждения решения о переводе обучающегося на уровень основного общего образования. Индивидуальный оценочный лист включается в портфолио обучающегося.

4.6.9. В характеристике обучающегося:

- отмечаются образовательные достижения обучающегося по достижению личностных, метапредметных и предметных результатов;
- даются педагогические рекомендации по организации обучения по образовательным программам основного общего образования с учетом интересов обучающегося, выявленных проблем и отмеченных образовательных достижений.

4.6.10. Рекомендации педагогического коллектива по организации обучения по образовательным программам основного общего образования доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.7. Годовая промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы.

4.8. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 10).

4.9. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом школы.

4.10. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как среднее арифметическое триместровых/полугодовых отметок, выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.11. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ОП ООО (за 9-й класс), ОП СОО (за 11-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.12. Годовая отметка по учебному предмету «История» за последний год освоения ОП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «История России» и «Всеобщая история» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

4.13. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам из обязательной части учебного плана осуществляется по пятибалльной системе оценивания, по курсам из части, формируемой участниками образовательных отношений, осуществляется по системе зачетных единиц.

4.14. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

4.15. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя школы.

4.16. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

## **5. РАСЧЕТ ОТМЕТОК ЗА ТРИМЕСТР И ГОД**

5.1. Отметки за триместр по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются как средневзвешенное отметок текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся школы, начиная с 2-го класса, в электронном журнале успеваемости целыми числами в соответствии с правилами работы по средневзвешенной системе оценивания (Приложение № 2).

5.2. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за триместр выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов триместровой работы.

5.3. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, модулю определяются как среднее арифметическое триместровых отметок и выставляются всем обучающимся школы, начиная с 2-го класса, в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

## **6. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕНИКОВ С ОВЗ**

6.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;
- адаптирование инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ:
  - 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
  - 2) упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
  - 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;

- при необходимости адаптирование текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картины план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);

6.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

6.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

## **7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

7.1. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в журнале учета успеваемости.

7.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и дневника обучающегося.

7.3. Родители получают доступ к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

7.4. Выписка из журнала учета успеваемости с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

7.5. На основании положительных результатов годовой (итоговой) промежуточной аттестации обучающиеся рекомендуются для перевода в следующий класс.

7.6. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

7.7. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

## **8. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ**

8.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося (ч. 5 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

8.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного периода в сроки, установленные приказом руководителя школы.

8.3. Школа при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

8.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

8.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом.

8.6. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, в которых была организована промежуточная аттестация.

8.7. Решение комиссии оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

8.8. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности экстернов хранятся в личном деле экстerna вместе с письменными работами.

8.9. Положительные результаты ликвидации академической задолженности обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

8.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **9. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ДЛИТЕЛЬНОМ ЛЕЧЕНИИ**

9.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

9.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

9.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

9.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказами Минпросвещения, Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551 и № 233/552.

## **10. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ**

10.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по

не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

10.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

10.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

10.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами школы.

10.5. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестации экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

10.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

10.7. В итоговую оценку входят:

- результаты годовой промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения ООП;
- результаты годовых итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к системе знаний, необходимых для обучения на следующем уровне общего образования.

10.8. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстера.

10.9. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом школы.

10.10. Годовая промежуточная оценка, фиксирующая достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий, является основанием для перевода в следующий класс, на следующий уровень обучения.

10.11. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстера вместе с письменными работами.

10.12. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

10.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10.14. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

10.15. годовая промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

10.16. Срок подачи заявления на зачисление в школу для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

10.17. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на годовой промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на годовой промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

10.18. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

## **11. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

10.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

10.2. В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании (в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.08.2022 № 653).

10.3. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум»/VK Мессенджер, «Max» для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.

## Приложение 1

к положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

### Описание форм текущего оценивания

**Аудирование** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов.

**Ведение тетради** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям.

**Выразительное чтение** – форма контроля, позволяющая оценить умение учащегося выразительно читать с соблюдением норм литературного произношения, передавая идеино-образное содержание текста.

**Говорение (монолог)** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагаться устно.

**Государственная итоговая аттестация** – обязательный экзамен, завершающий освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ среднего и основного общего образования.

**Грамматическое задание** – форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений.

**Диалог/полилог** – форма контроля, позволяющая оценить качество диалогического/полилогического общения участников, состоящего из непосредственного обмена высказываниями между двумя или несколькими лицами на основе равенства их позиций.

**Диктант (в т.ч. терминологический и географический)** – форма контроля, позволяющая оценить комплексные знания обучающихся по определенному предмету в процессе изучения темы раздела учебного курса, а также уровень владения обучающимися терминологическим аппаратом предмета.

**Дневник самоконтроля** – форма контроля, позволяющая оценить умение вести в течение определенного времени (неделя, месяц и т.д.) специально разработанную тетрадь, предназначенную для мониторинга состояния своего физического развития и самочувствия, до, в процессе и после физических занятий.

**Доклад** – форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развёрнутого выступления обучающегося по определённому вопросу, основанного на самостоятельно привлечённой, структурированной и обобщённой им информации в том числе в виде презентации.

**Домашняя работа** – форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнить задания на закрепление и углубление знаний, речевых навыков и умений, полученных на уроке.

**Зачет** – форма контроля, позволяющая оценить уровень достижения образовательных результатов обучающегося посредством индивидуального или группового собеседования или выполнения практической работы.

**Изложение** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность.

**Изложение с элементами сочинения** (для обучающихся с ОВЗ) – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося подробно передать содержание и последовательность текста, сохраняя языковые средства, стиль текста и особенности авторской речи, а также выполнить творческое задание, в котором необходимо выразить свое отношение к услышанному, высказать свою точку зрения на проблему, обозначенную в исходном тексте.

**Комплексная контрольная работа** – форма контроля, позволяющая оценить предметные знания, умения и навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа.

**Комплексный анализ текста** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося производить всестороннее исследование связного смыслового отрезка речи, выяснять его тему и идею, стиль и тип речи, композицию, средства связи между предложениями, указывать художественные тропы и фигуры речи.

**Контрольная работа** – форма контроля, позволяющая оценить уровень предметных достижений обучающегося по отдельному разделу курса.

**Конспект** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося вести связное, сжатое и последовательное письменное изложение содержания усваиваемого материала (статьи, доклада, книги, лекции и др.).

**Контрольное списывание** – форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки учащегося посредством списывания текста, содержащего орфографические и пунктуационные изменения, а также выполнения заданий по данному тексту.

**Контрольный диктант (в т.ч. графический)** – форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающихся по определенному разделу; умения обучающихся использовать знания в нестандартной ситуации, пользоваться методом моделирования, работать в пространственной перспективе, кратко резюмировать и обобщать знания.

**Лабораторная работа** – форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением специального оборудования.

**Математический диктант** – форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух и письменной фиксации решения или ответа.

**Наизусть** – форма контроля, позволяющая оценить умение учащегося выразительно читать наизусть с соблюдением норм литературного произношения, передавая идеально-образное содержание текста.

**Обучающее изложение** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста с опорой на вопросы и план.

**Обучающее сочинение** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом норм языка под руководством учителя.

**Опрос** – форма контроля, позволяющая оценить в устной или письменной форме умение обучающегося формулировать высказывание по отдельному вопросу темы, предмета за определенный отрезок времени.

**Пересказ** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полнота развития сюжета, выразительность при характеристике образов).

**Письменный ответ** – форма контроля, позволяющая оценить умение учащегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу/на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения.

**Письмо/открытка** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося составлять письменное обращение близкому человеку, например, другу по переписке, оформленное в соответствии с определенными правилами.

**Письмо по памяти** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспроизвести заранее выученный текст небольшого объема в письменной форме.

**Портфолио** – форма оценки достижений обучающихся, включающая в себя следующие виды деятельности:

1) **конкурс** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося представлять результаты творческой работы, художественное исполнение, решение научно-познавательной задачи;

**2) олимпиада** – форма контроля, позволяющая оценить способности обучающегося к решению нестандартных задач и нахождению нестандартных подходов к решению стандартных задач;

**3) соревнование** – форма контроля, предполагающая состязание (матч) среди обучающихся или команд обучающихся по различным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое по утвержденному положению (регламенту);

**4) экспериментальная работа** – форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося при выполнении опытно-поисковой работы и/или эксперимента.

**Практическая работа** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений и навыков.

**Практическое занятие** – форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным и эффективным способом, близким к эталонному; предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса разнообразных упражнений (тестирование физических качеств).

**Проверочная работа** – форма контроля, предшествующая самостоятельной работе и позволяющая в течение 7-12 минут оценить знания и умения обучающихся по теме урока; выполняется без помощи учителя.

**Проект** – форма контроля, позволяющая оценить навыки проектной деятельности обучающегося, направленной на создание итогового продукта. Проект может быть представлен следующими видами деятельности:

**1) конференция** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося представлять свои проектные или исследовательские работы и обмениваться мнениями по проблемным вопросам в ходе их обсуждения;

**2) исследовательская работа** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить исследование для расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки гипотез, установления закономерностей, обобщения и обоснования информации.

**Промежуточная аттестация** – это форма контроля, заключающаяся в установлении соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основной образовательной программы в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля образовательной программы.

**Работа на уроке** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать завершенную работу по предложенному образцу.

**Работа над ошибками** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося производить анализ и исправление ошибок и неточностей, допущенных при выполнении проверяемого задания.

**Работа с (контуранной) картой** – форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты и её легенды необходимую информацию.

**Работа с таблицами** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося сформировать структуру таблицы и заполнить ее графы, извлекая информацию из сплошного текста.

**Реферат** – форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления.

**Решение задач** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации – задачи.

**Решение логических задач** – форма контроля, позволяющая оценить способности обучающегося к решению логических задач.

**Самостоятельная работа** – форма контроля, предшествующая контрольной работе и позволяющая в течение 15-20 минут оценить знания и умения обучающихся по небольшой (еще не пройденной до конца) теме раздела; выполняется без помощи учителя.

**Словарный диктант** – форма контроля, позволяющая оценить знание учащимся слов с непроверяемыми написаниями и владение навыками их правописания.

**Смысловое чтение** – форма контроля, позволяющая оценить навык осознанного чтения обучающегося (понимание текста: определение главной мысли, темы; анализ текста; создание текстов под свои цели и задачи).

**Сочинение (эссе)** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом норм языка или небольшой прозаический текст, в котором выражается собственная точка зрения обучающегося о каком-либо предмете, теме, проблеме, тексте.

**Списывание** – форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков (умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста).

**Творческая работа** – форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося.

**Тест** – форма контроля, позволяющая оценить уровень обученности обучающегося, состоящая из системы тестовых заданий/вопросов.

**Техника чтения** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются способ чтения, правильность, осознанность.

**Устный ответ на уроке** – форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос.

**Устный счет** – форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи дополнительных устройств и приспособлений.

**Учебное задание** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно (индивидуально или в группе, в классе или дома) найти решение поставленной задачи.

**Читательский дневник** – форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося вести записи и формулировать впечатления о прочитанных книгах.

**Чтение** – форма контроля, позволяющая оценить умение учащегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов.

Предмет	Формы контроля
Биология	Ведение тетради, диалогическая речь (диалог/полилог), доклад, домашнее задание, зачет, контрольная работа, конспект, портфолио, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, диагностический срез (решение задач), творческая работа, терминологический диктант, тест, ответ на уроке, продуктивное задание
География	Ведение тетради, диктант, диалогическая речь (диалог/полилог), доклад, домашняя работа, зачет, проект, контрольная работа, конспект, опрос, практическая работа, работа с (контурной) картой, реферат, диагностический срез (решение задач), творческая работа, терминологический диктант, тест, ответ на уроке, продуктивное задание
Изобразительное искусство	Диалогическая речь (диалог/полилог), доклад, домашняя работа, портфолио, опрос, проект, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, ответ на уроке, работа на уроке

Иностранный язык	Аудирование, диалогическая речь (диалог/полилог), диктант, доклад, домашняя работа, говорение (монолог), зачет, изложение, контрольная работа, конспект, письмо/открытка, портфолио, опрос, проект, реферат, творческая работа, тест, техника чтения, ответ на уроке, продуктивное задание, практическая работа, чтение, сочинение (эссе)
Информатика	Доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
История	Ведение тетради, виртуальный практикум, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, проект, работа с картой, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
Литература	Ведение тетради, выразительное чтение, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, письменный ответ, практическая работа, проект, реферат, сочинение, творческая работа, терминологический диктант, тест, техника чтения, устный ответ, читательский дневник, эссе
Литературное чтение НОО	Ведение тетради, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, пересказ, практическая работа, проект, смысловое чтение, сочинение, творческая работа, тест, техника чтения, устный ответ, эссе
Математика	Доклад, домашнее задание, зачет, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, математический диктант, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, устный счет, учебное задание, экспериментальная работа
Математика (НОО)	Ведение тетради, графический диктант, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, устный счет
Музыка	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, конкурс, конспект, опрос, проект, реферат, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание
ОБЗР	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, соревнование, тест, устный ответ, учебное задание
Обществознание	Ведение тетради, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, эссе

ОДНКР	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ
Окружающий мир НОО	Введение тетради, доклад, домашнее задание, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
ОРКСЭ	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, конкурс, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ
Русский язык	Ведение тетради, диалог/полилог, диктант, доклад, домашнее задание, зачет, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, осложненное списывание, письменный ответ, практическая работа, проект, реферат, словарный диктант, сочинение, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное упражнение, эссе
Русский язык НОО	Ведение тетради, грамматическое задание, диалог/полилог, диктант, домашнее задание, изложение, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, словарный диктант, сочинение, списывание, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, эссе
Труд (Технология)	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, творческая работа, тест, устный ответ, учебное задание
Труд (Технология) НОО	Ведение тетради, доклад/реферат, домашнее задание, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ
Физика	Доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, лабораторная работа, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, экспериментальная работа
Физическая культура	Демонстрация техники упражнений, дневник самоконтроля, доклад, домашнее задание, зачет, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, соревнование, творческая работа, тест, тестирование физических качеств, устный ответ, учебное задание
Химия	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, зачет, исследовательская работа, комбинированная работа, конкурс, конспект, конференция, олимпиада, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, терминологический диктант, тест, устный ответ, учебное задание, экспериментальная работа

## Приложение 2

к положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

### **Организация работы по средневзвешенной системе оценивания достижений обучающихся**

1.1. Средневзвешенная система оценивания достижений обучающихся позволяет:

- стимулировать учебно-познавательную деятельность обучающихся, осуществляя объективное оценивание различных видов работ;
- повышать качество изучения и усвоения материала;
- мотивировать обучающегося к системной работе в процессе получения знаний и усвоения учебного материала на протяжении всего учебного года;
- повысить объективность итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

1.2. Средневзвешенная система оценивания включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного периода (трimestра, полугодия, года) за различные виды учебной деятельности (диагностические работы, контрольные работы, самостоятельные работы, тесты, защиты проектов, ответы на уроке, домашние работы и т. д.)

1.3. Формы контроля знаний и их количество определяются методическими объединениями, исходя из объема и содержания каждой учебной дисциплины, фиксируются в соответствующей учебной программе и доводятся до сведения обучающихся и родителей через электронный журнал, родительские собрания и классные часы.

1.4. Текущая оценка достижений учитывается при определении итоговой отметки. Удельный вес отдельных видов текущего контроля устанавливается с учетом специфики вида деятельности. Принятые нормативы требуют неукоснительного их соблюдения всеми преподавателями соответствующего предмета.

1.5. Средневзвешенная система оценивания является открытой: обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с порядком организации работы по средневзвешенной системе оценивания достижений обучающихся.

1.6. Средневзвешенная отметка подсчитывается в системе электронного журнала автоматически. Алгоритм нахождения средневзвешенного балла представлен ниже.

1.7. Контрольные, диагностические и тематические проверочные работы по предмету являются обязательной частью текущей аттестации обучающихся и учитываются при выставлении итоговой отметки за период аттестации.

#### **Расчет средневзвешенной отметки**

Каждое задание, каждый вид учебной работы, выполняемой в процессе урочной и внеурочной деятельности, имеет свой собственный «вес» (контрольная, самостоятельная работа, ответ на уроке, проверка тетрадей – все они будут иметь разный вес), что позволяет рассчитывать средневзвешенную отметку и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся.

Возможные значения веса отдельных видов учебной работы – от 1 до 10. Формула для расчета средневзвешенного балла: средневзвешенный балл = (сумма произведений отметок на вес каждой из них) : (сумма весов этих отметок).

#### **ПРИМЕР ПОДСЧЕТА**

Ученик получил по предмету отметки «5» и «4» за контрольную, отметку «3» за ответ на уроке. Вес контрольных – 9 баллов, вес ответа на уроке – 5 баллов. Найдем средневзвешенный балл:  $(5 \times 9 + 3 \times 5 + 4 \times 9) : (9 + 9 + 5) \approx 4,1$ .

Очевидно, средневзвешенная отметка показывает более точный уровень успеваемости. Пропуски (посещаемость) не учитываются при подсчете средневзвешенной отметки. На результат «взвешивания» влияют только отметки.

### **Выставление итоговых отметок за период аттестации**

Перевод средневзвешенного балла в традиционную отметку осуществляется по следующей шкале.

<b>Средневзвешенная отметка</b>	<b>Четвертная/полугодовая/годовая отметка</b>
0-2,59	2
2,6-3,59	3
3,6-4,59	4
4,6-5	5

### **Удельный вес различных видов учебной деятельности**

<b>Виды деятельности</b>	<b>Сокращение в электронном дневнике</b>	<b>Уровень</b>	<b>Балл</b>
Аудирование	АУД	повышенный	7
Ведение тетради	ВТЕТ	базовый	1
Всероссийская проверочная работа	ВПР	повышенный	7
Выразительное чтение	ВЧт	базовый	2
Говорение (монолог)	ГОВОР	повышенный	7
Государственная итоговая аттестация	ГИА	базовый	4
Грамматическое задание	ГЗ	базовый	4
Диалог/полилог	ДИАЛ	базовый	2
Диктант (в т.ч. терминологический и географический)	Д	базовый	2
Дневник самоконтроля	Д/С	базовый	4
Доклад	ДОК	высокий	8
Домашняя работа	Д/Р	базовый	1
Зачет	Зчт	базовый	4
Изложение	И	повышенный	7
Изложение с элементами сочинения (для обучающихся с ОВЗ)	ИС	базовый	4
Комплексная контрольная работа	ККР	высокий	10
Комплексный анализ текста	КАТ	высокий	8
Контрольная работа	К/Р	повышенный	5
Конспект	Конс	базовый	3
Контрольное списывание	КС	повышенный	5
Контрольный диктант (в т.ч. графический)	КД	повышенный	7
Лабораторная работа	Л/Р	базовый	4
Математический диктант	М/Д	базовый	2
Наизусть	Наиз	базовый	4
Обучающее изложение	ОИ	базовый	4
Обучающее сочинение	ОС	базовый	4
Опрос	О	базовый	2

Пересказ	ПЗ	повышенный	5
Письменный ответ	П/ОТВ	базовый	2
Письмо по памяти	П/П	базовый	2
Письмо/открытка	ПИС	базовый	4
Портфолио	П	высокий	10
Практическая работа	П/Р	повышенный	5
Практическое занятие	ПрЗ	базовый	4
Проверочная работа	ПР/Р	базовый	3
Проект	Пр-т	высокий	9
Промежуточная аттестация	ПА	базовый	4
Работа на уроке	Р/У	базовый	2
Работа над ошибками	РНО	базовый	2
Работа с (контурной) картой	К/К	базовый	3
Работа с таблицами	РСТ	базовый	3
Реферат	РЕФ	базовый	3
Решение задач	Р/З	базовый	2
Решение логических задач	ЛЗ	повышенный	5
Самостоятельная работа	С/Р	базовый	4
Словарный диктант	СД	базовый	2
Смыслоное чтение	СМ/Ч	базовый	4
Сочинение (эссе)	СОЧ	повышенный	7
Списывание	СПИС	базовый	2
Творческая работа	ТР	базовый	4
Тест	Тест	базовый	4
Техника чтения	ТЧ	базовый	4
Устный ответ на уроке	У/ОТВ	базовый	1
Устный счет	УС	базовый	1
Учебное задание	УчЗд	высокий	8
Читательский дневник	ЧИТ/Д	высокий	10
Чтение	ЧИТ	базовый	2

Приложение 3  
к положению о формах, периодичности  
и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся

**Индивидуальный оценочный лист  
обучающегося 4 \_ класса МАОУ – СОШ № 25**  
**Фамилия, имя \_\_\_\_\_**

№	Учебные предметы	Предметные результаты	Метапредметные результаты	
		Результаты итоговых работ	Результаты комплексной работы	Результаты группового проекта
1	Русский язык			
2	Литературное чтение			
3	Математика			
4	Иностранный язык (английский)			
5	Окружающий мир			
<...>	<...>	<...>	<...>	

Вывод об уровне освоения ОПП НОО:

№	Наименование уровня освоения	Результаты промежуточной аттестации	Результаты итоговых работ по предмету, комплексной работы
1	Обучающийся овладел на высоком уровне опорной системой знаний, необходимой для получения основного общего образования	Результаты по всем предметам «отлично» или «зачтено»	90%-100% заданий базового уровня
2	Обучающийся овладел на повышенном уровне опорной системой знаний, необходимой для получения основного общего образования	Результаты по всем предметам «отлично», «хорошо» или «зачтено»	66%-89% заданий базового уровня
3	Обучающийся овладел на базовом уровне опорной системой знаний, необходимой для получения основного общего образования	Результаты по всем предметам «удовлетворительно» или «зачтено»	31%-65% заданий базового уровня
4	Обучающийся не овладел опорной системой знаний и учебным действиями, необходимыми для получения основного общего образования	Результат как минимум по одному предмету «неудовлетворительно» или «незачтено»	0 – 30% заданий базового уровня

**Итоговая оценка:**

Кл.руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к положению о формах, периодичности  
и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся

**ФОРМА СПРАВКИ**

с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе  
соответствующего уровня общего образования

*Иванова Мария Ивановна, 05.01.2013 г. р.*

---

в период с *19.01.2023* по *09.02.2023* прошел(ла) промежуточную

---

аттестацию за *5 класс* по основной образовательной программе

---

*основного* общего образования MAOU - COШ № 25.

<b>№ п/п</b>	<b>Учебный предмет, курс, дисциплина (модуль)</b>	<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Годовая отметка</b>
<i>1</i>	<i>Русский язык</i>	<i>Контрольная работа: сочинение, изложение</i>	<i>5</i>
<i>2</i>	<i>Иностранный язык</i>	<i>Контрольная работа: аудирование, письмо, чтение</i>	<i>5</i>
<i>3</i>	<i>География</i>	<i>Защита проекта</i>	<i>5</i>
<i>4</i>	<i>&lt;...&gt;</i>		

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям):  
*отсутствует*

---

Директор *MAOU - COШ № 25*

---

*O.A. Добычина*

*M. П.*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 181713744333387461230331213761435072100037620585

Владелец Добычина Ольга Александровна

Действителен с 10.09.2024 по 10.09.2025

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 527227426247742686294735902159890388589213147336

Владелец Добычина Ольга Александровна

Действителен С 17.09.2025 по 17.09.2026