ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКАДЕМИЧЕСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДНИЕ-СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25 имени В.Г. Феофанова

ПРИКАЗ

26.08.2026г. № 606/1-О

Об организации деятельности Штаба воспитательной работы (ШВР) на 2026–2027 учебный год

В целях совершенствования системы воспитания, координации деятельности участников воспитательного процесса, реализации единой воспитательной политики в МАОУ – СОШ № 25, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Стратегией развития образования в Российской Федерации до 2036 года (проект), Уставом школы и Положением о Штабе воспитательной работы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2026 деятельность Штаба воспитательной работы (далее — ШВР) в МАОУ – СОШ № 25 на 2026–2027 учебный год.
2. Утвердить состав ШВР согласно Приложению № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить Положение о Штабе воспитательной работы (Приложение № 2 к настоящему приказу).
4. Назначить руководителем ШВР директора школы Добычину Ольгу Александровну.
5. Назначить заместителем руководителя ШВР заместителя директора по воспитательной работе Бондаренко Елену Александровну.
6. Назначить секретарём ШВР советника директора по воспитанию Черноскутову Юлию Сергеевну, возложив на неё обязанности по ведению делопроизводства Штаба.
7. Определить основные направления деятельности ШВР на 2026–2027 учебный год:
   - координация работы классных руководителей, педагогов-психологов, социальных педагогов;
   - организация профилактической работы с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении;
   - участие в разработке и реализации рабочей программы воспитания школы;
   - анализ эффективности воспитательных мероприятий;
   - взаимодействие с советником директора по воспитанию и общественными организациями.

8. Проводить заседания ШВР не реже 1 раза в месяц. Решения оформлять протоколами. Ответственный за ведение делопроизводства — секретарь ШВР Черноскутова Ю.С.
9. Заместителю руководителя ШВР Бондаренко Е.А. ознакомить членов ШВР с настоящим приказом под подпись в срок до 01.09.2026.
10. Ответственному за ведение сайта школы [ФИО] разместить настоящий приказ на официальном сайте МАОУ – СОШ № 25 в срок до 05.09.2026.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ – СОШ № 25 _____ /О.А. Добычина/

С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	ФИО
26.08.26		Бондаренко Е.А.
26.08.26		Рябонеделя Д.С.
26.08.26		Медведева А.Н.
26.08.26		Сердюк А.В.
26.08.26		Сагитова М.В.
26.08.26		Чащина Я.В.
26.08.26		Черноскутова Ю.С.

Приложение № 1
к приказу МАОУ – СОШ № 25

Состав Штаба воспитательной работы (ШВР) на 2026–2027 учебный год

Роль в Штабе	Должность	ФИО
Руководитель ШВР	Директор школы	Добычина Ольга Александровна
Заместитель руководителя ШВР	Заместитель директора по воспитательной работе	Бондаренко Елена Александровна
Член Штаба	Заместитель директора по воспитательной работе	Рябонеделя Данил Сергеевич
Секретарь ШВР	Советник директора по воспитанию	Черноскутова Юлия Сергеевна
Член Штаба	Педагог-организатор	Медведева Александра Нитаговна
Член Штаба	Социальный педагог	Сердюк Анна Владимировна
Член Штаба	Педагог-психолог	Чащина Яна Владиславовна
Член Штаба	Руководитель ШМО классных руководителей	Сагитова Маргарита Викторовна