|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Департамент образования** | | |  | Начальникам районных управлений образования |
| **Поручение** | | |
| 16.12.2022 | № | 7483/37/36.01-29 |
|  | | |  |
| О мероприятиях по осуществлению образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения | | |  |
|  | | |  |  |

Уважаемые руководители!

Во исполнение предложений Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области от 15.12.2022 № 66-00-17/02-28044-2022, от 16.12.2022 № 66-08-17/09-2022 «О реализации мер по улучшению санитарно-эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства», а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения:

1. Начальникам управлений образования районов:

1) организовать работу подведомственных муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Департамент образования Администрации города Екатеринбурга (далее – ОО), соответствующего района по исполнению пункта 2 настоящего поручения;

2) обеспечить контроль за организацией реализации в подведомственных ОО соответствующего района образовательных программ в полном объеме;

3) своевременно информировать Департамент образования Администрации города Екатеринбурга о деятельности ОО в условиях особого режима функционирования.

2. Руководителям ОО:

1) усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся;

2) в период с 19 декабря 2022 года до даты наступления каникул в соответствии с утвержденным ОО календарным учебным графиком в 1–11 классах предусмотреть реализацию образовательных программ с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии);

3) обеспечить консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса и размещение на главной странице официального сайта ОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» номера телефона «горячей линии» в срок до 19 декабря 2022 года;

4) обеспечить незамедлительное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на особый режим функционирования ОО;

5) организовать выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, технических средств обучения, имеющихся в наличии в ОО, на период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, с оформлением необходимой документации;

6) при проведении очных массовых мероприятий с участием обучающихся, педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся обеспечить соблюдение санитарного фильтра, масочного режима присутствующими зрителями и работниками ОО, а также иных требований санитарных правил;

7) организовать работу ОО, учреждений дополнительного образования по реализации программ дополнительного образования для обучающихся 1-11 классов с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;

8) организовать работу по санитарной обработке зданий и помещений ОО;

9) обеспечить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе контроль посещаемости занятий;

10) возложить ответственность за оперативное представление информации  
о деятельности ОО на особом режиме функционирования на руководителя ОО.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник Департамента | image1 | К.В. Шевченко |

|  |
| --- |
| Мухаметьянова Наталья Александровна  +7 (343) 304-12-44 |

**СПИСОК РАССЫЛКИ**

к от №

|  |
| --- |
| О мероприятиях по осуществлению образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Адресат | Способ  доставки | ФИО и подпись получателя |
| 1 | Трекина Т.И. Начальник управления образования Верх-Исетского района | DocsVision |  |
| 2 | Яровикова Е.А. Начальник управления образования Орджоникидзевского района | DocsVision |  |
| 3 | Лежнина Т.В. Начальник управления образования Ленинского района | DocsVision |  |
| 4 | Кириченко Е.Ю. Начальник управления образования Октябрьского района | DocsVision |  |
| 5 | Шичинова О.Г. Начальник управления образования Железнодорожного района | DocsVision |  |
| 6 | Соколовская И.Р. Начальник управления образования Чкаловского района | DocsVision |  |
| 7 | Суворова О.С. Начальник управления образования Кировского района | DocsVision |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник Департамента | image1 | К.В. Шевченко |

|  |
| --- |
| Мухаметьянова Наталья Александровна  +7 (343) 304-12-44 |