

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЕКАТЕРИНБУРГА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ВЕРХ-ИСЕТСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25  
ИМЕНИ В.Г. ФЕОФАНОВА  
ул. Цветоносная,2

**ПРИКАЗ**

**№ 551-О**

**16.12.2022**

**Об организации образовательной деятельности с 19.12.2022 по 24.12.2022**

Во исполнение предложений Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области от 15.12.2022 № 66-00-17/02-28044-2022, от 16.12.2022 № 66-08-17/09-2022 «О реализации мер по улучшению санитарно-эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства», на основании Поручения Департамента образования от 16.12.2022 №7483/37/36.01-29, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников МБОУ-СОШ № 25

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся;
2. Организовать учебный процесс с 19.12.2022 по 24.12.2022 года для обучающихся 1-11-ых классов с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
3. Заместителю директора по АХЧ Магдановой Т.Ю., заведующей хозяйством Воробьевой И.Р. организовать выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением дистанционных технологий и электронного обучения, технические средства обучения, имеющимся в ОУ на период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, с оформлением необходимой документации.
4. Не допускать проведение очных массовых мероприятий с участием обучающихся и педагогических работников.
5. Учителям, осуществляющих педагогическую деятельность в 1-11-ых классах:
  - организовать образовательную деятельность для обучающихся в формате дистанционного обучения с использованием ТКС «Интернет», ИС «Дневник.ру»;
  - проводить on-lain занятия с обучающимися с использованием платформы Сферум в соответствии с утвержденным расписанием со своих рабочих мест;

- заблаговременно размещать информацию о темах занятий, ссылках в электронном журнале;
  - строго контролировать объем материала, задаваемого для самостоятельного выполнения;
  - обеспечить консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательной деятельности с применением дистанционных технологий и электронного обучения
3. Классным руководителям:
- уведомить родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на дистанционный режим функционирования до 19.12.2022;
  - ежедневно контролировать посещаемость обучающихся;
  - заблаговременно размещать в родительских и ученических чатах ссылки на on-lain занятия;
  - обеспечить консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательной деятельности с применением дистанционных технологий и электронного обучения.
5. Организовать работу дополнительного образования для обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
6. Заместителям директора Чернышевой О.В., Головацкой В.С., Джурмий С.В., Катаевой Е.В., Лисовой Н.А., Суздальцевой О.С., Глазовой М.Ф., осуществлять ежедневный контроль за организацией образовательной деятельности, обеспечить консультирование обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательной деятельности.
7. Заместителю директора по АХЧ Магдановой Т.Ю., заведующей хозяйством Воробьевой И.Р. организовать работу по санитарной обработке зданий и помещений МБОУ-СОШ №25
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ – СОШ № 25



Ю.Г. Чергинец