

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ-  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25 ИМЕНИ В.Г. ФЕОФАНОВА**

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
МАОУ-СОШ № 25  
Протокол № 2 от 06.09.2024.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МАОУ-СОШ № 25  
**О.А. Добычина**  
Приказ № 235/1-О от 06.09.2024



**Положение об организации  
индивидуального отбора при приеме  
либо переводе в  
МАОУ-СОШ 25**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» от 27 декабря 2013 года № 1669-ПП (с изменениями от 01.04.2021 года; от 29.06.2023 № 471-ПП), Уставом МАОУ-СОШ № 25 в целях определения случаев и порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МАОУ-СОШ № 25 (далее — образовательная организация).

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в образовательной организации в следующих случаях:

- 1) прием для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения;
- 2) перевод в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения;
- 3) создание класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения.

1.3. Комплектование классов с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

## **2. Организация индивидуального отбора обучающихся**

2.1. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается образовательной организацией самостоятельно.

2.2. В целях заблаговременного информирования обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация направляет ежегодно не позднее 1 января в Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, информацию о перечне функционирующих (планируемых к открытию) классов с углубленным изучением отдельных учебных предметов, классов профильного обучения и намерении осуществлять индивидуальный отбор

обучающихся для обучения (с указанием класса (классов) углубленного (профильного) обучения) в следующем учебном году.

2.3. Образовательная организация при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством РФ, создать условия гласности и открытости в работе приемной комиссии, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

2.4. Образовательная организация, самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в школу с обязательным размещением данной информации на официальном сайте образовательной организации.

2.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса.

2.6. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся образовательной организацией ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

2.7. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения, которые реализуются образовательной организацией, организации деятельности предметных комиссий. Приемная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся.

2.8. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий, образовательная организация обеспечивает участие в их работе представителей учредителя и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей различных форм самоуправления школы. Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается локальным нормативным актом образовательной организации с обязательным размещением данной информации не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.9. Предметные комиссии создаются из числа педагогических, руководящих и иных работников образовательной организации. Численность, персональный состав, порядок создания и организация работы предметной комиссии устанавливаются локальными актами образовательной организации.

2.10. В состав предметной комиссии для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

2.11. Результаты индивидуального отбора обучающихся по каждому учебному предмету оформляются протоколами предметных комиссий, которые подписываются всеми членами предметной комиссии.

2.12. О решении предметной комиссии образовательная организация обязана проинформировать родителя (законного представителя) обучающегося не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссией по соответствующему предмету или профилю путем размещения информации на стенде и на официальном сайте школы.

2.13. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем через два рабочих дня после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор.

Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры материалов по учебным предметам, используемых в рамках индивидуального отбора.

2.14. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом, подписывается всеми членами конфликтной комиссии. О решении конфликтной комиссии родители (законные представители) информируются индивидуально в письменной форме не позднее чем через 2 рабочих дня после подписания протокола.

2.15. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в образовательную организацию на основании решения приемной комиссии и представляют документы, установленные правилами приема образовательной организации и настоящим Положением.

2.16. Организация индивидуального отбора обучающихся осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим Положением и локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.17. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся о квоте (с учетом муниципального задания), установленного для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) обучающихся, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе обучающихся, и процедуре индивидуального отбора осуществляется школой, в том числе через официальный сайт и информационные стенды школы, не

позднее 40 дней до даты начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.18. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя руководителя школы не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.19. Формы индивидуального отбора для каждого класса с профильным обучением утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

2.20. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам

2.21. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок по правилам математического округления.

2.22. Преимущественным правом зачисления в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

- победители и призеры включенных в перечень олимпиад школьников и их уровни на соответствующий учебный год, утверждаемый Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации;
- участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебному предмету, изучаемому углубленно, или предметам профильного обучения;
- обучающиеся, принимаемые в школу в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения.

2.23. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.24. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационных стендах школы не позднее 3 дней после даты зачисления.

2.25. При поступлении в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательную деятельность в образовательной

организации.

2.26. За обучающимися профильного обучения сохраняется право перевода в классы без углубленного изучения предметов (при их наличии) при наличии свободного места. Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося и решения уполномоченного коллегиального органа образовательной организации.

2.27. Отказ по результатам индивидуального отбора обучающихся в класс(классы) с углубленным изучением предметов не является основанием для отчисления.

2.28. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

### **3. Документы, представляемые для участия в индивидуальном отборе обучающихся**

3.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.2. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода, в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- обстоятельства, указанные в пункте 2.22 настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения.

3.3. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося представляют выданный ему документ государственного образца об основном

общем образовании.

3.4. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения обучающегося.