

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25  
ИМЕНИ В.Г. ФЕОФАНОВА**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 1 от 30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ:

директор МАОУ-СОШ № 25

\_\_\_\_\_ О.А. Добычина

Приказ № 220/1-О от 30.08.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**учебного курса «Пиши, сокращай»**  
для обучающихся 9 классов

## **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Программа учебного курса подготовлена на основе ФГОС ООО, ФООП ООО, Концепции преподавания русского языка и литературы в Российской Федерации (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 9 апреля 2016 г № 637-р), федеральной рабочей программы воспитания, с учётом распределённых по классам проверяемых требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, утвержденной приказом директора школы МАОУ-СОШ №25; учебного плана школы на 2024-2025 учебный год, утвержденного приказом директора школы МАОУ-СОШ № 25; рабочей программы учебного предмета «Русский язык. Базовый уровень» для обучающихся 5-9 классов.

Пояснительная записка отражает общие цели и задачи учебного курса, место в структуре учебного плана, а также подходы к отбору содержания и определению планируемых результатов.

Планируемые результаты освоения программы включают личностные, метапредметные результаты за весь период обучения на уровне основного общего образования, а также предметные достижения обучающегося.

### **ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО КУРСА**

Изучение учебного курса направлено на достижение следующих целей:

проявление сознательного отношения к образцам письменной литературной речи, форме выражения и хранения духовного богатства русского и других народов России, как к средству общения и получения знаний в разных сферах -человеческой деятельности;

совершенствование практического овладения нормами русского литературного языка и речевого этикета; обогащение активного и потенциального словарного запаса и использование в собственной речевой практике разнообразных грамматических средств; совершенствование орфографической и пунктуационной грамотности; воспитание стремления к речевому самосовершенствованию;

совершенствование речевой деятельности, коммуникативных умений, обеспечивающих эффективное взаимодействие с окружающими людьми в ситуациях формального межличностного и межкультурного общения; овладение способами получения информации из предлагаемых учебных текстов публицистического характера;

развитие функциональной грамотности в части формирования умений осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию, интерпретировать, понимать; осваивать стратегии и тактик информационно-смысловой переработки текста, способы понимания

текста, его назначения, общего смысла, коммуникативного намерения автора; логической структуры, роли языковых средств;

подготовка девятиклассников к успешному выполнению заданий итогового собеседования по русскому языку: совершенствование умения составлять монологические высказывания на разные темы, принимать участие в диалоге, выразительно читать текст вслух, пересказывать текст с привлечением дополнительной информации, писать изложение.

## **МЕСТО УЧЕБНОГО КУРСА «Пиши, сокращай» В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

На изучение элективного курса «Пиши, сокращай» для 9 класса отводится 17 часов из расчета 0,5 час в неделю в течение всего учебного года.

### **Формы контроля**

Проведение пробного собеседования по русскому языку, изложений.

## **СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА**

### **Содержание курса**

#### **Введение**

Цели и задачи итогового собеседования по русскому языку.

Изучение демонстрационного варианта контрольно-измерительных материалов для проведения итогового собеседования по РУССКОМУ ЯЗЫКУ.

#### **Выразительное чтение**

Критерии оценивания чтения вслух.

Признаки выразительного чтения.

Правильность чтения.

Особенности воспроизведения предложений с разными синтаксическими конструкциями.

Средства фиксирования выразительного чтения.

#### **Пересказ**

Особенности построения публицистических текстов.

Адекватное понимание и интерпретация текста в соответствии с темой, стилем, функционально-смысловым типом речи;

Особенности употребления языковых средств выразительности в текстах, принадлежащих к различным функционально-смысловым типам речи.

Роль цитаты в публицистическом тексте.

Создание в устной форме высказывания по заданным параметрам, в том числе воспроизведение исходного текста с различной степенью свернутости.

Заготовка для пересказа.

Соблюдение в устной речи основных языковых норм (орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических).

Критерии оценивания пересказа текста с включением приведенного высказывания (цитаты).

Критерии оценивания правильности речи.

### **Составление монологического текста**

Критерии оценивания монологического высказывания.

Составление монологических высказываний различных типов речи.

Модели текстов разных типов речи. Клише в речи.

### **Диалог**

Этикет беседы.

Виды вопросов.

Виды ответов.

Критерии оценивания диалога.

### **Изложение**

Приемы первичного восприятия текста.

Развитие мысли в тексте. «Данное» и «новое» в предложении и тексте.

Абзацное членение текста. Микротема.

План. Заготовка для изложения.

Виды информации в тексте. Главная и второстепенная информация.

Основные способы написания сжатого изложения (компрессия, исключение, упрощение, обобщение)

Типология ошибок (Соблюдение в письменной речи основных языковых норм (орфографических, лексических, грамматических, пунктуационных).

### **Программно-методическое обеспечение**

1. Сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ «Федеральный институт педагогических

измерений». <http://www.fipi.ru/>

2. Решу ОГЭ. Образовательный портал для подготовки к экзаменам. <https://rusoge.sdamgia.ru/>

### Учебно-тематический план.

Название тем, разделов	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
	Всего часов	Контрольные работы	Практическая часть	
Введение. Структура работы. Критерии оценивания.	1			
<b>Раздел 1. Собеседование.</b>				
Чтение текста.	2		1	Б
Пересказ текста с включением приведенного высказывания (цитаты).	3		1	Б
Составление монологического высказывания.	3		2	Б
Составление диалога.	2		1	Б
На собеседовании.	1	1		Б
<b>Раздел 2. Изложение.</b>				
Изложение.	6		4	Б
<b>ИТОГО:</b>	<b>18</b>	<b>1</b>	<b>9</b>	

### Календарно-тематическое планирование

№	Дата по плану	Дата фактически	Тема	Количество часов	Вид деятельности

1.	03. 09		Введение. Собеседование. Структура работы. Критерии оценивания заданий на собеседовании.	1	Изучение демонстрационного варианта, критериев оценивания на собеседовании
2.	17. 09		Чтение текста. Критерии оценивания чтения вслух. Техники подготовки выразительного чтения.	1	Составление памятки к выразительному чтению научно-популярного текста.
3.	1.1 0		Зачет «Выразительное чтение публицистического текста».	1	Выразительное чтение публицистических текстов с взаимооцениванием.
4.	15. 09		Текст как продукт речи. Главная и второстепенная информация в тексте. Абзацное членение. Типологические особенности текстов о выдающихся личностях, предлагаемых на собеседовании для пересказа.	1	Исследование структуры текстов, предлагаемых на собеседовании для пересказа.
5.	29. 10		Составление заготовки для пересказа текста.	1	Изучение критериев оценивания пересказа с включением высказывания. Пересказ текста.
	12. 11		Пересказ текста с включением высказывания.	1	
7.	26. 11		Практикум. Пересказ текста с включением высказывания.	1	Практическая работа.
8.	10. 12		Составление монологического высказывания.	1	Анализ моделей текстов.
9	26. 12		Практикум. Составление монологического высказывания (описание фотографии).	1	Практическая работа (составление монологических высказываний на

1 0	14. 01		Практикум. Составление монологического высказывания (повествование, рассуждение).	1	заданную тему с выбранным типом речи). Взаимооценка ответов на вопросы по критериям.
1 1.	28. 01		Технологии участия в диалоге. На собеседовании.	1	Деловая игра.
1 2.	11. 02		Практикум. Отработка умения вести диалог на заданную тему.	1	Взаимооценка по критериям.
1 3.	25. 02		Изложение. Критерии оценивания изложения. Подробное и сжатое изложение.	1	Изучение критериев оценивания. Оценка готовых изложений.
1 4	11. 03		Основные приёмы компрессии исходного текста.	1	Работа с текстом, отработка основных приёмов компрессии исходного текста.
1 5.	1.0 4		Исключение. Обобщение. Упрощение.	1	
1 6	15. 04		Прослушивание аудиозаписи, написание сжатого изложения.	1	Создание собственного текста изложения, оценивание работы.
1 7	29. 04		Анализ изложений. Сжатие текстов из банка заданий.	1	Анализ изложений.
1 8	13. 05		Предупреждение и преодоление грамматических и речевых ошибок. Редактирование изложения.	1	Работа над ошибками.
				18	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 181713744333387461230331213761435072100037620585

Владелец Добычина Ольга Александровна

Действителен с 10.09.2024 по 10.09.2025